

# 申請證明書（在學證明，成績證明及畢業證明書）

## 一、申請在學證明：

1. 家長請級任老師至學年主任處開立在學證明。
2. 家長自行到教務處提出申請。

## 二、申請成績證明

- 由家長或級任老師到教務處提出申請即可。

## 三、申請補發畢業證明書

1. 申請人：家長或本人
2. 所需證件：身份證明文件  
(申請人及委託申請人的證件都要)
3. 所需個人資料：生日、通訊電話及畢業年度